УТВЕРЖДАЮ

 Глава Каслинского городского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Васенина

 «04» 10 2021г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

по продаже муниципального имущества:

- Нежилое помещение, кадастровый номер 74:09:1102011:275, площадью 25,7 кв.м. этаж цокольный адрес (местонахождение) объекта: Челябинская область, г.Касли, ул.Ретнёва, д.6, пом.2.

Подготовил:

Специалист отдела по

имущественным и

земельным отношениям О.А. Санникова

**Касли 2021г.**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация Каслинского городского поселения (организатор торгов); **Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

**ЛОТ №1:**

**Предмет аукциона:**

- Нежилое помещение, кадастровый номер 74:09:1102011:275, площадью 25,7 кв.м. этаж цокольный адрес (местонахождение) объекта: Челябинская область, г.Касли, ул.Ретнёва, д.6, пом.2.

**Форма торгов и подачи предложений о цене:** торги проводятся в электронной форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене.

**Информация о предыдущих торгах**: ранее торги проводились (не состоялись).

**Начальная цена** – 318000,00 (триста восемнадцать тысяч) рублей 00 копеек с учетом НДС.

 **«Шаг аукциона» (величина повышения начальной цены)** – 9540.00 руб. (3% отначальной цены продажи объекта аукциона).

**Сумма задатка** – 63600,00 руб. (шестьдесят три тысячи шесть сот рублей) 00 коп., в размере 20 % от начальной цены.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Получатель: Р/с 40101810400000010801 в УФК по Челябинской области (Администрация Каслинского городского поселения л/с 04693014750) ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК

г. ЧЕЛЯБИНСК БИК 047501001, ИНН 7402006950, КПП 745901001, ОКТМО 75626101, КБК 06711402053130000410., задаток для участия в аукционе.

**Последний день оплаты задатка – 04 ноября 2021 года до 17 час. 00 мин.**

**по московскому времени.**

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

**Сроки, время подачи заявок, проведения электронного аукциона, подведения итогов продажи муниципального имущества:** Указанное в настоящем информационном сообщении время **–** московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, **принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.**

**Дата начала приема заявок на участие в аукционе**: **11 октября 2021 года в 09 час. 00 мин** московскому времени. Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

**Дата окончания приема заявок на участие в аукционе**: **– 04 ноября 2021 года в 17 час. 00 мин.**

час. по московскому времени.

Дата, время и место определения участников торгов: **05 ноября 2021 года по месту приема заявок.** место определения участников аукционов  - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Электронный аукцион состоится**(дата и время начала приема предложений от участников аукциона)** – **08 ноября 2021 года в 11 час. 00 мин. час.по московскому времени.**

Место проведения электронного аукциона: **электронная площадка**<https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: **Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.**

**Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

 Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

 Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 2).

***физические лица*:**

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

***юридические лица:***

*-* копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью (в случае наличия) юридического лица и подписанное его

руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

 Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

 Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

 Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

 В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

 В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

**Ограничения участия отдельных категорий физических лиц**

**и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов (кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»), а также юридических лиц, местомрегистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

**Определение участников аукциона**

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

 - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

 - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

 - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

 - не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

## Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

## Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки <https://roseltorg.ru/>, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov](http://www.torgi.gov).

**Порядок проведения аукциона**

Электронный аукцион проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона подписывается Организатором торгов в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо подано менее двух заявок, либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю, участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона, направляется уведомление о признании его победителем, участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование Имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – победителя, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол об итогах аукциона также размещается на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона**: организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

**Осмотр муниципального имущества, выставляемого на продажу производится еженедельно по пятницам с 14-00 до 15-00 в течение срока подачи заявок на участие в торгах.**

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Порядок проведения аукциона утвержден Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860 и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе».

Аукционная документация (заявка, извещение, проект договора купли-продажи и др. документы) размещена на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), электронная площадка: <https://roseltorg.ru/> и www.gorod-kasli.ru.

С любой информацией о продажи, условиями договора купли-продажи претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 32, каб. 2.

 Телефон для справок: 8(35149) 2-21-59, по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Приложение: 1) форма заявки на участие в торгах;

 2) опись предоставляемых документов;

 3) проект договора купли-продажи муниципального имущества.

ПРОДАВЦУ

Администрация Каслинского городского поселения

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата проведения аукциона)

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

именуемый далее Претендент,

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании

принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование имущества, его основные характеристики, его местонахождение)

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, размещенном на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://roseltorg.ru/>и на сайте www.gorod-kasli.ru., а также порядке, установленном Федеральным Законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведения продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 №860.
2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5(пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

**Ф.И.О. и паспортные данные доверенного лица**, уполномоченного действовать от имени Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доверенность: № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес и контактный телефон Претендента:

В случае моего проигрыша прошу вернуть задаток за участие в аукционе в размере

на следующие реквизиты:

Банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корр.счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчётный счёт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для зачисления на лицевой счёт (Ф.И.О., номер счёта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1. юридические лица:
* заверенные копии учредительных документов;
* документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
* документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица наосуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.
1. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
2. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
3. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.
4. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.
5. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.
6. Подписанная Претендентом опись предоставляемых документов (в 2 экземплярах).

Аукцион проводится в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. (дата подачи заявки)

Заявка принята Продавцом:

час \_\_\_\_\_\_мин. \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. за №\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОДАВЦУ

Администрация Каслинского городского поселения

**ОПИСЬ**

документов, представляемых для участия в аукционе по продаже муниципального имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать, какое имущество)*

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что *(наименование или Ф.И.О. участника продажи)*

для участия в названном аукционе по продаже муниципального имущества нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документов** | **Кол-во****листов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Заявитель (уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

М.П.

**Представитель организатора торгов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_ час.\_\_\_\_ мин

 **ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ - ПРОДАЖИ № \_\_\_\_\_**

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

**НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА № \_\_\_\_**

г.Касли «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

**Администрация Каслинского городского поселения**, от имени муниципального образования «Каслинское городское поселение», именуемая в дальнейшем **«Продавец»**, в лице главы Каслинского городского поселения Васениной Екатерины Николаевны, действующей на основании Устава Каслинского городского поселения с одной стороны и, именуемая в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять и оплатить находящееся в собственности муниципального образования «Каслинское городское поселение» следующее недвижимое имущество (далее – Имущество): Нежилое помещение, кадастровый номер 74:09:1102011:275, площадью 25,7 кв.м. этаж цокольный адрес (местонахождение) объекта: Челябинская область, г.Касли, ул.Ретнёва, д.6, пом.2.

1.2. Продавец гарантирует, что третьи лица не имеют преимущественного права покупки Имущества, право собственности на него не оспаривается, Имущество под арестом и другими запрещениями и ограничениями не находится, Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для государственных и иных нужд.

1.3. Покупатель согласен на передачу Продавцом персональных данных в ресурсоснабжающие организации и организации, осуществляющие управление или обслуживание Имуществом.

**2. Цена Договора и порядок расчетов**

2.1. Начальная цена Имущества, заявленная на аукционе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Стоимость (цена) Имущества по итогам аукциона составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Покупатель уплачивает в бюджет Каслинского городского поселения стоимость Имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Задаток, уплаченный Покупателем по условиям аукциона в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

2.5. Уплата «Покупателем» указанной в пункте 2.3 Договора суммы производится в течение десяти дней со дня подписания настоящего договора в бюджет Каслинского городского поселения по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет Каслинского городского поселения по указанным реквизитам.

**3. Передача Имущества и переход права собственности**

3.1. Имущество осмотрено, претензий к Имуществу у Покупателя не имеется. Имущество передается по акту приема-передачи в семидневный срок с момента его оплаты в соответствии с условиями Договора.

Покупатель несет расходы по содержанию Имущества с момента подписания акта приема-передачи Имущества.

3.2. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется после полной оплаты Имущества в порядке, предусмотренном Договором.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае нарушения установленного пунктом 2.5 Договора порядка оплаты стоимости Имущества Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, устанавливаемую в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. При отказе, уклонении Покупателя от оплаты Имущества задаток не возвращается.

4.3. Если Покупатель в нарушение Договора своевременно не оплачивает и (или) не принимает Имущество, Продавец вправе по своему выбору потребовать оплаты (приема) Имущества либо по истечении 10 дней с момента нарушения установленного пунктом 2.5 Договора срока оплаты Имущества отказаться от исполнения Договора. При отказе от исполнения Договора Продавец направляет Покупателю уведомление об одностороннем расторжении Договора. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления Покупателем.

4.4. Расторжение Договора по иным основаниям допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, в том числе в случае не исполнения обязанности по представлению документов на государственную регистрацию, предусмотренной пунктом 3.3 Договора.

4.5. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

4.6. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае расторжения Договора по вине Покупателя средства, внесенные Покупателем на счет Продавца, включая задаток, не возвращаются.

**5. Заключительные положения**

5.1.Все споры и разногласия Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в суде по месту нахождения Продавца.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует до полного исполнения Сторонами всех предусмотренных обязательств.

5.3. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в пункте 4.5 Договора, Договор прекращает свое действие с момента получения уведомления.

5.4. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон он прекращает свое действие со дня, когда Стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними договора.

5.5. Последствия расторжения Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон.

5.6 Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру - для Сторон.

**6. Адреса и банковские реквизиты сторон**

**«Продавец»**

Администрация Каслинского городского поселения

Юридический адрес: 456830, Челябинская область, г. Касли, ул.Ленина, д.32.

Тел./факс: (35149) 2-21-59.

Почтовый адрес: 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, д.32.

р/с 40101810400000010801вУФК по Челябинской области (Администрация Каслинского городского поселения, л/с 04693014750), ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК Г. ЧЕЛЯБИНСК ИНН 7402006950, КПП 745901001, БИК 047501001, ОКАТО 75421000000.

Глава

Каслинского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Васенина

 м.п.

**«Покупатель»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к договору купли – продажи

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_

**АКТ**

**приема – передачи**

 На основании протокола проведения продажи посредством аукциона от « » \_\_\_\_\_2021г. Администрация Каслинского городского поселения, в лице главы Каслинского городского поселения Васениной Екатерины Николаевны, действующая на основании Устава Каслинского городского поселения именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

И\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем: Продавец передал, а Покупатель принял: Нежилое помещение, кадастровый номер 74:09:1102011:275, площадью 25,7 кв.м. этаж цокольный адрес (местонахождение) объекта: Челябинская область, г.Касли, ул.Ретнёва, д.6, пом.2.

 Оплата по договору произведена полностью, стороны претензий не имеют.

 Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Настоящий акт является неотъемлемой частью (приложением) договора купли-продажи.

Передал: Принял:

Администрация

Каслинского городского поселения

 р\счет № 40101810400000010801

ИНН 7402006950 КПП 745901001

БИК 047591001

Глава

Каслинского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Васенина

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

 м.п. м.п.